

1.

Gut vorbereitet

Gut vorbereitet für die Zusammenarbeit mit freiwillig Engagierten

CHECKLISTE

Die folgenden Fragen sollen Ihnen helfen, alle notwendigen Vorbereitungen für die Zusammenarbeit mit Freiwilligen im (Über-)Blick zu behalten.

Bevor Freiwillige in Ihrer Einrichtung tätig werden:

- Ist die Aufgabe interessant und ihr Sinn für Freiwillige erkennbar? (Perspektivenwechsel vollziehen: aus welchen Motiven heraus engagieren sich Freiwillige?)
- Sind die hauptamtlichen Mitarbeitenden bzw. die anderen Freiwilligen für die Zusammenarbeit mit Freiwilligen motiviert und bereit, diese einzuarbeiten und zu unterstützen?
- Ist die Aufgabenbeschreibung klar und sind die Kompetenzen der Freiwilligen deutlich festgelegt?
- Gibt es Ideen für weitere Einsatzmöglichkeiten, wenn die vorgesehene Aufgabe nicht passt?
- Sind wir offen für neue Ideen/ Veränderungen?
- Wurde eine Ansprechperson für Freiwillige gefunden, die mit allen Belangen der Freiwilligenarbeit in der Einrichtung vertraut ist?
- Gibt es Möglichkeiten, dass sich neue Freiwillige erst einmal „ausprobieren“ können?
- Gibt es ein Prozedere für mögliche Konfliktfälle?
- Gibt es Möglichkeiten der Mitbestimmung für Freiwillige?
- Besteht eine Anerkennungskultur, die die Tätigkeit der Freiwilligen angemessen wertschätzt?
- Gibt es einen ausreichenden Versicherungsschutz gesorgt?
- Sind alle Beteiligten über den Versicherungsschutz informiert?



