

i.

*Liebe Einsatzorte,  
liebe Kolleg:innen in Vereinen und Einrichtungen, die mit  
Freiwilligen zusammenarbeiten (möchten)!*

---

Sie arbeiten bereits mit Freiwilligen zusammen und sind interessiert an **Tipps für eine erfolgreiche Gestaltung der Zusammenarbeit**? Oder haben Sie festgestellt, dass freiwilliges Engagement in weiteren Bereichen eine wertvolle Unterstützung sein könnte?

Als Schnittstelle zwischen engagierten Menschen und gemeinnützigen Organisationen **stehen wir Ihnen zur Seite**, um gemeinsam passende Tätigkeitsfelder für Freiwillige zu entwickeln. Denn ein attraktives Engagement beginnt bereits mit der guten Planung in Ihrer Einrichtung.

Damit die Zusammenarbeit von Anfang an erfolgreich verläuft, bieten wir Vereinen, Einrichtungen und gemeinnützigen Organisationen umfassende **Informationen und Beratung rund um das Freiwilligen-Management**.

Unsere Materialien enthalten wertvolle **Tipps, praxisnahe Anregungen und Checklisten**, die Ihnen dabei helfen, die **Rahmenbedingungen für freiwilliges Engagement in Ihrer Organisation optimal zu gestalten**. So schaffen Sie die Grundlage dafür, dass Menschen, die sich bei Ihnen engagieren möchten, langfristig zufrieden und motiviert bleiben.

Wir wünschen Ihnen eine gute Zusammenarbeit mit Freiwilligen und stehen Ihnen für Fragen und Austausch gern zur Verfügung!

Ihr Beratungsteam der Freiwilligen-Agentur



In der folgenden Zusammenstellung  
finden Sie Informationen zu diesen Themen:

### 1 Vorbereitung und Planung für die Zusammenarbeit mit Freiwilligen

- Checkliste "Gut vorbereitet für die Zusammenarbeit mit Freiwilligen"
- Tipps "Zusammenarbeit mit Freiwilligen"

### 2 Suche und Gewinnung von Freiwilligen

- Infoblatt für Organisationen, Vereine und Initiativen, die über die Freiwilligen-Agentur Freiwillige gewinnen möchte
- Tipps "Das Kennenlerngespräch mit Freiwilligen"
- Tipps "Freiwillige gewinnen - so geht's"

### 3 Onboarding von Freiwilligen

- Checkliste "Für die erste Zeit: Wie binden wir neue Freiwillige ein?"
- Muster "Beantragung erweitertes Führungszeugnis"

### 4 Begleitung und Anerkennung

- Checkliste "Wichtig für die Begleitung von Freiwilligen"
- Tipps "Anerkennungsmöglichkeiten für Freiwillige: Dankeschön sagen"

### 5 Abschied und Beendigung

- Tipps zum Abschluss

### 6 Sonstiges

- Kurzcheck "Ehrenamt barrierefrei"
- Kooperationsvereinbarung mit dem Einsatzort
- Engagementkatalog zu ehrenamtlichen Tätigkeiten in Halle
- Flyer "Engagiert in Halle"